|  |
| --- |
| Data wpływu protestu do Biura LGD[[1]](#footnote-1): |
|  |

|  |
| --- |
| **PROTEST** |
| Instytucja (adres) zapośrednictwem której wnoszonyjest protest | **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania “Kraina Mlekiem Płynąca”****Ul. Krótka 15, 18-516 Mały Płock** |
| Instytucja do której kierowany jestprotest | Zarząd Województwa PodlaskiegoUrząd Marszałkowski Województwa Podlaskiegoul. M. Curie-Skłodowskiej 1415-097 Białystok |
| Nazwa/imię nazwisko Wnioskodawcy |  |
| Adres Wnioskodawcy |  |
| Adres do korespondencji(jeśli inny niż wskazany powyżej)  |  |
| Telefon |  |
| e-mail |  |
| Tytuł operacji/wnioskuNumer wniosku o wsparcie |  |
|  |
| Numer naboru wniosków |  |
| Data złożenia wniosku |  |
| Data otrzymania pismainformującego o wyniku oceny |  |
| **Protest wnoszony jest w zakresie:**/należy zaznaczyć właściwy kwadrat/ |
|  | negatywnego wyniku oceny spełnienia warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR; |
|  | wyniku oceny spełnienia kryteriów wyboru operacji, na skutek której operacja niezostała wybrana; |
|  | wyniku wyboru operacji, na skutek którego operacja nie mieści się w limicie środkówprzeznaczonych na udzielenie wsparcia na wdrażanie LSR w ramach danegonaboru wniosków o wsparcie, lub ustalenia przez LGD kwoty wsparcia na wdrażanieLSR niższej niż wnioskowana. |
| Uzasadnienie: |
| (W poniższych odpowiednich częściach protestu w sposób czytelny i zwięzły powinnozostać wskazane uzasadnienie każdego z wymienionych zarzutów, przy czym należypamiętać, że środek odwoławczy nie może służyć uzupełnianiu treści wniosku odofinansowanie, a ewentualne dodatkowe informacje zawarte w proteście nie będą miały wpływu na dokonaną ocenę wniosku. Wnioskodawca powinien więc odnosić się jedyniedo treści zawartych we wniosku. W ramach rozpatrywania protestu nie jest dokonywanaocena wniosku, toteż Wnioskodawca nie powinien wnioskować w proteście o takiedziałanie. |
| Data:………………………………..………………………………(Podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania\*)(\*) - W przypadku reprezentowania Wnioskodawcy należy załączyć oryginał lub uwierzytelnioną kopię dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do działania w imieniu Wnioskodawcy |

1. Wypełnia LGD [↑](#footnote-ref-1)